



AKHİSAR BAKIM REHABİLİTASYON VE AİLE DANIŞMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	5395 Sayılı kanun gereği savcı talimatı alınan çocuk işlemleri	1-Polis Merkezinde tutulan tutanaklar 2-Adli Tabip Raporu 3-Savcı Talimatı 4-Görüşme Raporu	Aynı Gün
02	Kuruluştaki kalan engellinin ayrılış işlemleri	1-Vasinin dilekçesi	30 Gün
03	Kuruluşları Ziyaret Başvurusu	Kuruluş Ziyaret Talep Formu	2 İş Günü
04	Kuruluşları Ziyaret onayının alınması (Valilik Onayına Sunulması gereken)	Belge İstenmemektedir	5 İş Günü
05	Röportaj-Ses Görüntü kaydı alma-haber yapma talepleri	Form Dilekçe	10 İş Günü



AKHİSAR BAKIM REHABİLİTASYON VE AİLE DANIŞMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	HİZMET STANDARTLARI İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
06	BİMER, Valilik Halk Günleri, Dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvurular	Başvuru Formu	İl Müdürlüğü Görev alanında ise 15 günü, Diğer Kurum ve kuruluşların hizmet alanı ile ilgili ise 30 iş günü

SIRA NO	HİZMETİN ADI	HİZMET STANDARTLARI İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
07	Gönüllü Çalışma, Etkinlik, Proje, Topluma Hizmet Uygulaması, Mesleki Uygulama Talepleri	1-Form Dilekçe 2-Etkinlik Talep Formu 3-Proje Metni 4-Mesleki Uygulama Talep Formu	15 İş Günü

SIRA NO	HİZMETİN ADI	HİZMET STANDARTLARI İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
08	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Yapılan Başvuruların Cevaplandırılması	Bilgi Edinme Başvuru Formu	İl Müdürlüğü Görev alanında ise 15 günü, Diğer Kurum ve kuruluşların hizmet alanı ile ilgili ise 30 gün

SIRA NO	HİZMETİN ADI	HİZMET STANDARTLARI İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
09	Demirbaş ve Sarf Malzemesi Alımları	Alıma ilişkin olarak idare tarafından düzenlenen idari şartnamede istenen belgeler.	3 İş Günü



AKHISAR BAKIM REHABİLİTASYON VE AİLE DANIŞMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	HİZMET STANDARTLARI İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
10	Demirbaş ve Sarf Malzemesi Alımı Ödemelerinin Saymanlığa Bildirilmesi sözleşme ve eklerine uygun olarak yerine getirmesi koşuluyla)	1-Fatura 2-Vergi borcu yoktur yazısı 3-Yüklenicinin vergi borcunun olması halinde, hak edişten kesinti yapılması talebini, eğer borcu yok ise; hak ediş Not: Faturalarda banka hesap numarasının belirtilmesi gerekmektedir. Vergi borcu yoktur yazısı KDV dahil 2000 TL ve üzerindeki ödemelerde istenmektedir.	5 İş Günü

SIRA NO	HİZMETİN ADI	HİZMET STANDARTLARI İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
11	Hizmet Alımı Ödemelerinin Saymanlığa Bildirilmesi (Yüklenicinin taahhüdünü sözleşme ve eklerine uygun olarak yerine getirmesi koşuluyla)	1-Fatura 2-Vergi borcu yoktur yazısı 3-Çalışanlara ait Maaş bordrosu (imzalı) 4-Çalışanlara ait maaşların banka hesaplarına yattığına dair banka dekontları, 5-Hizmetin gerçekleştiği aydan önceki aya ait SGK Tahakkuk fişi 6-Hizmetin gerçekleştiği aydan bir önceki aya ait, Çalışanların sigorta primlerinin yattığına dair banka dekontları, 7-Hizmetin gerçekleştiği aya ait SGK tahakkuk fişi (5510 sayılı yasaya göre yararlanılan prim indirim tutarını tespit edebilmek için gereklidir.), 8-Yüklenicinin vergi veya sigorta prim borcunun olması halinde, hak edişten kesinti yapılması talebini, eğer borcu yok ise; hakediş tutarının aktarılacağı bankayı, banka şubesini ve hesabına ait IBAN numarasını içeren dilekçe. Not: Faturalarda banka hesap numarasının belirtilmesi gerekmektedir. Vergi borcu yoktur yazısı KDV dahil 2000 TL ve üzerindeki ödemelerde istenmektedir.	5 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Akhisar Bak. Reh. ve Aile Dan. Mer. Müd.
İsim :Kadriye ÇOKAN
Unvan :Kuruluş Müdürü
Adres :Akhisar / MANİSA
Telefon :(236) 413 50 51
Faks :(236) 413 54 24
E-Posta : akhisarbakimreh@aile.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :Akhisar Kaymakamlığı
İsim :Sabit KAYA
Unvan :Akhisar Kaymakamı
Adres :Akhisar / MANİSA
Telefon :(236) 412 29 60
Faks :(236) 412 29 61
İnternet adresi : <http://www.akhisar.gov.tr>